

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАУ ДО «ДДТ»
от 28.02.2022 № 61

ПОЛОЖЕНИЕ

об информационной открытости муниципального автономного учреждения дополнительно образования «Дом детского творчества» города Когалыма

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» города Когалыма (далее - Учреждение) обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности в соответствии с законодательством РФ.

1.2. Настоящее положение разработано с учетом требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Постановления Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

1.3. Настоящее Положение определяет:
перечень раскрываемой Учреждением информации; способы и сроки обеспечения Учреждением открытости и доступности информации; ответственность Учреждения.

2. Перечень информации, способы и сроки обеспечения ее открытости и доступности

2.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации путем ее размещения: на информационных стендах Учреждения; на официальном сайте Учреждения; в средствах массовой информации (в т. ч. электронных).

2.2. Перечень обязательных к раскрытию сведений о деятельности Учреждения: дата создания Учреждения; информация об учредителе, месте нахождения Учреждения, режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты; информация о структуре и органах управления Учреждением; информация о реализуемых дополнительных общеразвивающих программах с указанием дисциплин, предусмотренных соответствующей программой; информация о численности учащихся по реализуемым дополнительным общеразвивающим программам за счет бюджета Администрации города Когалыма и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; информация о языках образования; информация о директоре Учреждения, его заместителях; информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; - информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в т. ч. наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и охраны здоровья учащихся, доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, электронных образовательных

ресурсах, к которым обеспечивается доступ учащихся); - информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой дополнительной общеразвивающей программе; информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджета Администрации города Когалыма, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; - информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

2.3 Обязательны к открытости и доступности копии следующих документов Учреждения: устав автономного учреждения, в т. ч. внесенные в него изменения; - свидетельство о государственной регистрации автономного учреждения; - лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); - план финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения; - локальные нормативные акты, в т. ч. правила внутреннего распорядка учащихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор; - отчет о результатах деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества - отчет о результатах самообследования; - документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой дополнительной общеразвивающей программе; - предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний; - публичный доклад; - примерная форма заявления о приеме; - уведомление о прекращении деятельности.

2.4. Учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах: устав автономного учреждения, в т. ч. внесенные в него изменения; свидетельство о государственной регистрации автономного учреждения; - решение учредителя о создании автономного учреждения; решение учредителя о назначении руководителя автономного учреждения; документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения; план финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения; годовая бухгалтерская отчетность автономного учреждения; - документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении автономного учреждения; муниципальное задание на оказание услуг; отчет о результатах деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

2.5. Требования к информации, размещаемой на официальном сайте Учреждения, ее структура, порядок размещения и сроки обновления определяются Положением об официальном сайте Учреждения.

2.6. Учреждение обеспечивает открытость следующих персональных данных: о директоре Учреждения, его заместителях; о персональном составе педагогических работников и др.

2.8. Учреждение обязано по письменному требованию работника внести изменения в размещенную о нем информацию при условии предоставления подтверждающих документов.

3. Ответственность Учреждения

3.1. Учреждение осуществляет раскрытие информации (в т. ч. персональных Данных) в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.2. Учреждение обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках, а также иных субъектах персональных данных способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.3. Учреждение несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством РФ, за возможный ущерб, причиненный в результате неправомерного использования информации третьими лицами.