

Соглашение № 29

между управлением образования Администрации города Когалыма и
Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования
«Дом детского творчества» города Когалыма
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

г.Когалым

"27" декабря 2022 г.

Управление образования Администрации города Когалыма (далее – Учредитель) в лице Лаврентьевой Александры Николаевны, действующего на основании Положения, с одной стороны, и муниципальное автономное образовательное учреждение (далее – Учреждение) в руководителя Михалик Натальи Анатольевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета города Когалыма, в том числе за счёт межбюджетных трансфертов из бюджета других уровней бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (далее – субсидия).

2. Цель предоставления субсидии

Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг:

- «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»
- «Организация отдыха детей и молодёжи»

муниципальных работ:

- «Организация и проведение общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики»

3. Права и обязанности сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. Предоставлять в 2023 году

Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Дом детского творчества» города Когалыма субсидии:

- а) на возмещение нормативных затрат на оказание им муниципальных услуг, нормативных затрат на общехозяйственные нужды;

б) на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование (кроме имущества переданного в безвозмездное пользование БУ «Когальмская городская больница», в связи с оказанием безвозмездных медицинских услуг), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.1.2. Осуществлять перечисление субсидии в соответствии с графиком перечисления (Приложение), который является неотъемлемой частью соглашения. Субсидии перечисляются не реже двух раз в месяц с лицевого счета Управления образования на лицевой счет Учреждения, открытый в установленном порядке в Комитете финансов Администрации города Когальма.

3.1.3. Осуществлять финансирование выполнения муниципального задания по мере поступления средств, в том числе за счёт межбюджетных трансфертов из бюджета других уровней бюджетной системы Российской Федерации.

3.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением Муниципального задания и целевым использованием средств субсидии посредством предварительных и текущих проверок бюджетных операций.

3.1.5 Осуществлять перечисление межбюджетных трансфертов, предоставляемых в форме субсидий, по фактической потребности Учреждения (в соответствии с приказом Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры № 35-нп от 13.12.2016).

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение с учетом внесения соответствующих изменений в показатели сводной бюджетной росписи.

3.2.2. Изменять размер предоставляемых по настоящему Соглашению субсидий в течение срока действия Соглашения в случае изменения муниципального задания и (или) нормативных затрат, и (или) затрат на уплату налогов, и (или) объёма доходов от платной деятельности.

3.2.3. Сократить размер субсидий и потребовать частичного возврата предоставленных Учреждению субсидий, если среднегодовой контингент учащихся, воспитанников меньше 90%, предусмотренного муниципальным заданием.

3.2.4. Не предоставлять субсидии Учреждению в случае сдачи в аренду, с согласия Учредителя, предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества.

3.2.5. Применить финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципального задания. Учредитель осуществляет проверку представленных Учреждением отчетов о выполнении муниципального задания за отчетный период

на соответствие плановым показателям, установленным в муниципальном задании. В квартальных отчетах за первый квартал, за полугодие и за 9 месяцев отчетного года показатели объема учитываются в размерах 0,25; 0,5; 0,75 от плановых годовых объемов соответственно с учетом допустимых (возможных) отклонений от установленных показателей объема муниципальной услуги, установленных муниципальным заданием.

Выполнение муниципального задания не в полном объеме или с нарушением установленных сроков или показателей качества считается нарушением условий выполнения муниципального задания. В случае выявления нарушений в квартальных отчетах о выполнении муниципального задания проводится анализ причин приведших к невыполнению показателей муниципального задания и принимается одно из следующих решений (возможно причины носят объективный характер и вины руководителя и (или) организации в сложившейся ситуации нет):

- вносятся изменения в показатели муниципального задания;
- не вносятся изменения в показатели муниципального задания.

За явные нарушения Учреждениями условий выполнения муниципального задания Учредитель устанавливает и доводит до них количественно измеримые санкции.

В случае, когда показатели объема, указанные в отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании при условии получения субсидии из бюджета то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в бюджет города Когальма в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Учредитель вносит в соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и в график перечисления субсидии на соответствующий финансовый год изменения на сумму субсидии подлежащей возврату в бюджет или на сумму уменьшения размера субсидии.

В случае, когда показатели объема и качества, указанные в отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании и при этом субсидия из бюджета города Когальма не предоставляется, принимается решение о применении к руководителю Учреждения норм статьи 192 Трудового кодекса Российской Федерации о совершении дисциплинарного проступка, и применении к нему дисциплинарного взыскания в виде замечания, выговора, увольнения по соответствующим основаниям.

В случае обнаружения состава административного правонарушения в отношении руководителя Учреждения и (или) Учреждения все материалы, подтверждающие выводы об административном правонарушении направляются для осуществления производства по делам об административных правонарушениях.

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. Осуществлять использование субсидии в соответствии с требованиями к качеству и (или) объёму (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг, определёнными в муниципальном задании.

3.3.2. Возвращать часть субсидии в случае, если Учреждением муниципальное задание фактически исполнено меньше 95 % по объёму, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или не

соответствует качеству услуг (работ), определенному в муниципальном задании.

3.3.3. Своевременно информировать Учредителя об изменениях условий использования субсидии, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

3.3.4. Предоставлять Учредителю отчет об использовании субсидий ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

3.3.5. Оказывать содействие Управлению образования, КРУ, счетной палате при осуществлении ими контрольных мероприятий, связанных с предоставлением субсидии.

3.3.6. Неиспользованные в текущем году остатки субсидии использовать в очередном финансовом году для достижения целей, ради которых созданы.

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. Расходовать субсидии самостоятельно по целевому назначению.

3.4.2. При необходимости обращаться к Учредителю с предложением об изменении в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых услуг (выполняемых работ).

4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01.01.2023 года и действует по 31.12.2023 года.

5.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случаях:

5.2.1. Нарушений условий соглашения одной из сторон.

5.2.2. Реорганизации Получателя субсидии.

5.2.3. Ликвидации Получателя субсидии.

5.2.4. Приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности или ее аннулирования.

5.2.5. По Соглашению сторон.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемой частью.

6.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.4. При проведении процедуры закрытия или реорганизации учреждения остатки денежных средств возвращаются на лицевой счет Управления образования. Финансирование учреждения - правопреемника производится путём заключения Соглашения или внесения изменений и дополнений в Соглашение.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель: управление образования Администрации города Когалыма	Учреждение: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» города Когалыма
Юридический адрес: 628481, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, улица Дружбы народов, 7	Юридический адрес: 628484, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Когалым, ул. Прибалтийская, 17А.
Комитет финансов г. Когалыма (Управление образования л/с 02873030510)	Комитет финансов г. Когалыма, МАУ ДО «ДДТ» л/с 200.04.009.2
ИНН 8608000464 КПП 860801001	ИНН 8608040668 КПП 860801001
Банковские реквизиты РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК//УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре г. Ханты-Мансийск	Банковские реквизиты РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК//УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре в г. Ханты-Мансийск
Номер казначейского счета 03231643718830008700	Номер казначейского счета 03234643718830008700
Связанный банковский счет 40102810245370000007	Связанный банковский счет 40102810245370000007
БИК ТОФК 007162163	БИК ТОФК 047162163
ОКОПФ 81	ОКОПФ 75401
ОКПО 39355667	ОКПО 55443061
ОКВЭД 84.11.35	ОКВЭД 85.41.9
Руководитель  А.Н. Лаврентьева (Ф.И.О.) М.П.	Руководитель  Н.А. Михалик (Ф.И.О.) М.П.



Приложение
к Соглашению № _____ между уполномоченным
и автономным учреждением
о порядке и условиях предоставления
субсидий на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на
оказание муниципальных услуг
от _____ 20__ г.

График перечисления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг МАУ ДО "ДЛТ"

Вид субсидии	Сроки перечисления субсидий	Сумма на 2023 год, всего	в том числе:												Сумма на 2024 год	Сумма на 2025 год
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь		
1. На возмещение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат на общехозяйственные нужды в т.ч. за счет межбюджетных трансфертов из бюджета других уровней бюджетной системы Российской Федерации		6 762 714,00	1 073 665,98	637 480,73	938 763,11	523 008,45	885 671,56	440 793,46	169 685,09	201 256,09	472 368,45	472 368,55	487 115,45	460 537,08	6 980 354,00	6 997 754,00
2. На возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему уполномоченным органом государственной власти, а также на уплату налогов, в качестве объекта которых признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки	по мере поступления средств не реже 2-х раз в месяц	60 286,00	14 371,00		19 067,00	885 671,56			14 202,00	201 256,09	472 368,45	12 646,00		460 537,08	59 946,00	59 946,00
Итого		6 823 000,00	1 088 036,98	637 480,73	938 763,11	542 075,45	885 671,56	440 793,46	183 887,09	201 256,09	472 368,45	485 014,55	487 115,45	460 537,08	7 040 300,00	7 057 700,00