**Оформление списка литературы по ГОСТу (**ГОСТ 7.1-2003. № 332-ст «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», введенным Постановлением Госстандарта РФ от 25 ноября 2003 года).

Список использованной литературы составляется в строго приоритетном порядке, начиная с нормативных правовых актов  федерального уровня,  индивидуальных и коллективных монографий, научных статей и т.д.

Пример **иерархии источников списка литературы**:
1. Нормативно-правовые акты;
2. Материалы практики;
3. Литература и периодические издания;
4. Литература на иностранных языках;
5. Интернет источники.

Если в работе не использовался какой-либо вид источников, то его можно пропустить. Например, если в контрольной работе нет материалов практики, то после нормативно-правовых актов идет сразу литература.

**Нормативно-правовые акты размещаются в списке литературы по юридической силе:**

·        международные законодательные акты – по хронологии;
·        Конституция РФ;
·        кодексы – по алфавиту;
·        законы РФ – по хронологии;
·        указы Президента РФ – по хронологии;
·        акты Правительства РФ – по хронологии;
·        акты министерств и ведомств в последовательности – приказы, постановления, положения, инструкции министерства – по алфавиту, акты – по хронологии.
·        Законы субъектов РФ;
·        Решения иных государственных органов и органов местного самоуправления.
**Пример оформления нормативно-правовых актов по ГОСТу, 2015 год**:

*1.       «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ ) // «Собрание законодательства РФ», 14.04.2014, N 15, ст. 1691.
2. «Всеобщая декларация прав человека» (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948)//«Российская газета», 10.12.1998.
3.       «Гражданский кодекс Российской Федерации» от от 30.11.1994 N 51-ФЗ   (ред. от 01.07.2014) // «Собрание законодательства РФ», 13.01.1997, № 2, ст. 198.
4.       Приказ МВД России N 776, Минобороны России N 703, ФСБ России N 509, ФСО России N 507, ФТС России N 1820, СВР России N 42, ФСИН России N 535, ФСКН России N 398, СК России N 68 от 27.09.2013 "Об утверждении Инструкции о порядке представления результатов оперативно-розыскной деятельности органу дознания, следователю или в суд" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.12.2013 N 30544) // "Российская газета", N 282, 13.12.2013*

 **Перечень специальной литературы и периодики.**
Список литературы составляют непосредственно по данным печатного издания или выписывают из каталогов и библиографических указателей полностью, без пропусков каких-либо элементов, сокращений заглавий и т.п.
Исходя из **гост список литератуты** оформляется посредством указания обязательных элементов описания библиографического источника.
Основными элементами описания литературного источника являются:

* ФИО автора (авторов / редактора);
* Наименование произведения (название книги);
* Наименование издательства;
* Год издания;
* Количество страниц в издании.

Порядок оформления источника литературы зависит от количества авторов, принявших участие в его написании. Отдельные правила предусмотрены для книг с 1, 2-3 и большим количеством авторов.

Рассмотрим порядок **оформления списка литературы по госту** для включения в него книг с различным количеством авторов.
 **Оформление книг с 1 автором**

Для книг написанных одним автором в начале указываются фамилия и инициалы автора. При этом после фамилии ставится запятая и уже после неё указываются инициалы отделённые точками. Затем следует полное название книги, после которого ставится «слеш» (косая черта “ / “) и далее повторяется ФИО автора, но сначала указываются инициалы, а затем фамилия. После фамилии ставится точка, а за ней – тире. После тире указывается: город, двоеточие, название издательства, запятая, год издания, точка. После точки пишем тире, за ним указываем количество страниц в данной книге, букву «с» и точка.
Схематичный пример:
*Иванов, И.И. Название книги / И.И. Иванов. – Город: Название издательства. – 552 с.*
Реальный пример:
*Жабина С.Г. Основы экономики, менеджмента и маркетинга в общественном питании / С.Г. Жабина. - М.: Академия, 2016. - 336 с.*
**Оформление книг с 2 и 3 авторами**

Если книга написана авторским коллективом из 2-3 человек, то в начале библиографического описания указываются фамилия и инициалы одного (первого) автора. После фамилии ставится точка. Далее следует полное название книги. Затем ставится «слеш» и идёт повторение данных авторов, но сначала указываются инициалы, а потом фамилия. После последней фамилии ставится точка, а за ней – тире. После тире указывается: город, двоеточие, название издательства, запятая, год издания, точка. После точки пишем тире, за ним указываем количество страниц в данной книге, букву «с» и точка.
Пример: *Волков, М.В. Современная экономика/ М.В. Волков, А.В. Сидоров. -  СПб.: Питер, 2016.- 155 с.*
**Оформление книг с 4 и более авторами**

Для книг, у которых 4 и более авторов действует особый порядок оформления. В целом он аналогичен тому, что применяется в книгах с 2 и 3 авторами, но с одним исключением:
При повтором перечислении авторов после наименования книги и «слеша» указываются не все авторы, а опять лишь первый. При этом его ФИО дополняется заключённой в квадратные скобки припиской [и д.р.]
Пример: *Коробкин, М.В. Современная экономика/ М.В. Коробкин [и д.р.] -СПб.: Питер, 2014.- 325 с.*

**Оформление учебников и учебных пособий**

Если в списке литературы указываются учебные пособия, учебники, учебно-методические комплексы и прочие виды специальной литературы, необходимо дополнить общие правила оформления элементом обозначения типа издания. Для этого в указанные выше правила оформления книг, сразу после наименования издания ставится двоеточие и пишется тип издания.
Пример: *Волков, М.В. Современная экономика: учебное пособие  / М.В. Волков. -  СПб.: Питер, 2014.- 225 с.*
или если используется общее обозначение материала
*Волков, М.В. Современная экономика [Текст]: учебное пособие  / М.В. Волков. -  СПб.: Питер, 2014.- 225 с.*

**Оформление учебников и учебных пособий под редакцией**

 Для оформленияучебногопособияподредакциейодногоавтора, объединившеготрудынескольких авторов, нужносначала написать наименование издания, далее двоеточие и тип издания (учебник / учеб. пособие), далее «слеш» и фраза «под ред.». После этого указываются сначала инициалы, а затем фамилия редактора. Дальше следует стандартный порядок оформления, приведённый выше.

Пример: *Фармацевтическая химия*: *учеб. пособиедлястуд. вузов/подред. И.Н. Совенко. -М.: Риор, 2014. - 323 с.*
Если в пособии несколько авторов с общим редактором.
Пример: *Фармацевтическая химия*: *учеб. пособиедлястуд. вузов / Л.Н. Протасова., М.И. Иванов, А.А. Сидоров; подред.  И.Н. Совенко.. - М.: Риор, 2014. -323 с.*
Для **многотомных книг** необходимо указывать номер тома, который был использован в работе. Для этого сразу после названия издания делается приписка «Т.1.», где 1 – это номер тома.
Пример: *Боков, АН. ЭкономикаТ.2. Микроэкономика[Текст] / А.Н. Боков. - М.: Норма, 2015. - 532 с.*

**Оформление в списке литературы статей из журналов и периодических сборников**

Для описания статей из периодических изданий действует следующий порядок указания элементов описания библиографического источника: фамилия и инициалы автора;  название статьи; «слеш» и снова ФИО автора, но сначала инициалы, а потом фамилия; затем две косые черты; название периодическогоиздания или сборника, в котором размещена статья (кавычки не используются); тире, год издания; после чего следуют точка, номер (иногда в скобках может быть указан месяц издания); точка, тире; затем номера первой и последней страниц статьи.
Пример: *Боков, В.К. Причины кризиса экономической модели США  / В.К. Боков // РБК. -2014.* - *№4 (11). - С. 32-36.*

**Оформление электронных источников**

Пример: *Рекомендации по оформлению списка литературы [Электронный ресурс] / Всероссийский банк учебных материалов; ред. Марфунин Р.М.- Режим доступа: http://referatwork.ru, свободный. (Дата обращения: 16.08.2015 г.).*

*Крохин, Е.Е. Реставрация памятников архитектуры [Электронныйресурс], -http://www.architechos.ru/restovrat.htm-* статья в интернете.
Равнозначные источники размещаются в **списке литературы по ГОСТ в алфавитном порядке.**
При этом издания на иностранных языках размещаются в конце списка после русскоязычных источников в порядке латинского алфавита.